

**OBČINA HRASTNIK**  
**POT VITKA PAVLIČA 5**  
**1430 HRASTNIK**

telefon: 03-56-54-360

telefaks: 03 56 54 369

e-pošta: [obcina.hrastnik@hrastnik.si](mailto:obcina.hrastnik@hrastnik.si)

Številka JN: **MN-430---0029/2012**

Datum: **17.12.2012**

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

Predmet:

**Oddaja javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti**

**VZDRŽEVANJE RAČUNALNIŠKEGA OMREŽJA IN OPREME**

Številka javnega naročila  
430---0029/2012

Javni razpis po **postopku oddaje naročila male vrednosti** je bil objavljen na portalu za javna naročila dne **18.12.2012**, pod številko objave **NMV3162/2012**.

## **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

OBČINA HRASTNIK, POT VITKA PAVLIČA 5, 1430 HRASTNIK, vabi ponudnike k predložitvi pisne ponudbe v skladu z razpisno dokumentacijo na osnovi javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »VZDRŽEVANJE RAČUNALNIŠKEGA OMREŽJA IN OPREME« najkasneje do:

**dne 4.1.2013 do 10:00 ure na naslov: OBČINA HRASTNIK, POT VITKA PAVLIČA 5, 1430 HRASTNIK**

Ponudba mora biti oddana v zaprti kuverti z oznako »NE ODPIRAJ – PONUDBA« in z navedbo predmeta javnega naročila. Na hrbtni strani kuverte mora biti naslov ponudnika. Ponudba bo veljavna, če bo prispela na naslov do navedenega roka.

**Vse nepravočasno predložene ponudbe bodo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprte vrnjene ponudnikom z navedbo, da so prepozne.**

Javno odpiranje ponudb bo:

**dne 4.1.2013 ob 11:00 uri v sobi na naslovu: OBČINA HRASTNIK, POT VITKA PAVLIČA 5, 1430 HRASTNIK**

Predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb predložiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

S spoštovanjem,

ŽUPAN:  
Miran JERIČ

## NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE:

1. Ponudnik mora podati ponudbo za javno naročilo na predloženih obrazcih. Ponudbo mora izdelati v slovenskem jeziku, cene pa morajo biti izražene v eurih.
2. Za pravilnost ponudbe mora ponudnik predložiti izpolnjeno dokumentacijo, zloženo po naslednjem vrstnem redu:
  - Izjava
  - Ponudba
  - Predračun
  - Izjava o lastniških razmerjih
  - Reference
  - Obrazec za ocenjevanje meril
  - Popis del A in B
  - Pogodba

### (v primeru podizvajalstva)

- Podatki o podizvajalcu in soglasje podizvajalca
  - Soglasje ponudnika v zvezi s podizvajalstvom
  - Izjava
  - Podizvajalska pogodba
  - Izjava o lastniških razmerjih
3. Cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost. Predračun mora biti veljaven do 1.3.2013. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.
  4. Opis naročila:  
VZDRŽEVANJE OSEBNIH RAČUNALNIKOV, STREŽNIKA, SPREMLJAJOČE OPREME, OPERACIJSKEGA SISTEMA WINDOWS. PAVŠAL NAJ VKLJUČUJE MESEČNI OBISK DO 8 UR (DO 4 X OBISK NA MESEC), ČAS NA POTI IN POTNE STROŠKE.

Izbrani izvajalec bo naročniku pred sklenitvijo pogodbe posredoval imena svojih delavcev, ki bodo sodelovali pri izvajanju pogodbenih del in so le ti dolžni podpisati izjavo, da so seznanjeni z dolžnostjo varovanja naročnikovih osebnih podatkov.

Vzdrževanje se opravlja med delovnim časom naročnika.

Cena vzdrževanja mora biti fiksna za obdobje najmanj 12 mesecev od sklenitve pogodbe. Po preteku tega obdobja, se cena lahko usklajuje z indeksom rasti življenjskih potrebščin, vendar ko ta kumulativno preseže 4 %, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa, indeks, ki je uradno objavljen po preteku te dobe. Ponudnik mora naročniku pisno predlagati spremembo cene. O spremembi cene pogodbeni stranki skleneta dodatek k pogodbi.

Ponudnik mora zagotoviti garancijsko dobo za storitev, ki ne sme biti krajša od 6 mesecev od dneva opravljanja storitve in garancijsko dobo za vgrajene rezervne dele, ki mora biti najmanj enaka garancijski dobi, katero zagotavlja proizvajalec teh delov.

5. Rok plačila je 30. dan od dneva prejema računa.
6. Lokacija prevzema/izvedbe: Na naslovu naročnika.
7. Dodatni pogoji/zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik:  
PONUDNIK JE V OBDOBJU ZADNJIH TREH LET VZDRŽEVAL RAČUNALNIŠKO OMREŽJE IN OPREMO PRI VSAJ TREH NAROČNIKI V VREDNOSTI 10.000,00 € Z DDV NA LETO ZA POSAMEZNO NAROČILO.
8. Dopustnost variantnih ponudb: NE

9. Možnost pogajanj: Naročnik si pridržuje možnost izvedbe pogajanj v skladu z 2. odstavkom 30.a člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10 in 18/11). Ponudniki bodo v tem primeru povabljeni k pogajanjem, ki se bodo zaključila po enem in edinem krogu.
10. Naročnik bo najugodnejšega ponudnika izbral na osnovi naslednjih meril:

Št.	Merilo	Udeležba (%)
1.	najnižja cena	85
2.	odzivni čas	10
3.	Število serviserjev in sistemskih vzdrževalcev	5

**Merila se bodo upoštevala na sledeči način:**

**1. Cena oziroma vrednost storitve**

**85**

Pri ceni se upošteva seštevek iz popisa del in sicer pri delu A in B v razmerju 50 : 50. Najvišje bo ovrednotena najcenejša ponudba, ki dobi 85 točk. Ostale ponudbe bodo ovrednotene v obratnem sorazmerju glede na najugodnejšo ponudbo.

Najnižja (najcenejša) ponudba (P min )  
 ponudbena cena ponudnika (P)  
 vrednotenje ostalih ponudb (Pv) =  $P_{min}/P \times 85$

ŠTEVILO TOČK

**2. Odzivni čas izvajalca v delovnem času:**

**10**

-povprečni odzivni čas

0,5 ure	10
1 ura	7
2 ure	4
4 ure	1
nad 4 ure	0

**3. Število serviserjev in sistemskih vzdrževalcev**

**5**

Ponudnik z največjim številom serviserjev in sistemskih vzdrževalcev dobi 5 točk. Vsakemu naslednjemu ponudniku se odšteje 1 točka.

Naročnik lahko za točko 3 iz merila pozove ponudnika, da mu predloži kopije dokazil v zvezi z kadrovskega zmogljivostmi.

11. Ponudnik lahko dodatna pojasnila razpisne dokumentacije zahteva izključno v pisni obliki, preko Portala javnih naročil, in sicer najkasneje 3 delovne dni pred iztekom roka za oddajo ponudb. Na vprašanja, ki bodo do naročnika prispela po zgoraj določenem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji.

Naročnik bo dodatna pojasnila posredoval na portal najpozneje tri dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, če so bile zahteve zanje posredovane pravočasno.

Naročnik opozarja ponudnike, da so odgovori na vprašanja, ki bodo postavljena na zgoraj opisani način, sestavni del razpisne dokumentacije za ta postopek.

12. Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. O zavrnitvi vseh ponudb bodo ponudniki obveščeni. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati ponudnikom zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali izbranemu ponudniku zaradi nesklentive pogodbe.

13. V skladu z določilom 7. odstavka 71. člena ZJN-2 (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10 in 18/11) mora ponudnik, v primeru da nastopa s podizvajalci, v pogodbi o izvedbi javnega naročila

pooblastiti naročnika, da le-ta na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

Pri tem je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila:

- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil, podizvajalec,
- podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

14. Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik bo po prejemu kopije pogodbe preveril, ali ima:

- ponudnikovo pooblastilo, da naročnik na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem in
- podizvajalčevo soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.

15. Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora zahtevane podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

16. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost.

Celotna dokumentacija o oddanem javnem naročilu je po datumu oddaje naročila javna, če ne vsebuje poslovnih skrivnosti ali tajnih podatkov iz 22. člena ZJN-2 (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10 in 18/11). Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik ponudniku na njegovo zahtevo dovolil vpogled v druge ponudbe in ostalo dokumentacijo, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali tajne podatke.

17. Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11).

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pisno neposredno pri naročniku, kopijo zahtevka pa mora vlagatelj hkrati posredovati tudi ministrstvu, pristojnemu za finance. Zahtevek za revizijo je potrebno vložiti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je elektronski podpis overjen s kvalificiranim potrdilom. Zahtevek mora vsebovati vse elemente, ki jih določa prvi odstavek 15. člena ZPVPJN.

Vlagatelj zahtevka za revizijo mora zahtevku priložiti tudi potrdilo o plačilu takse v višini: – 750,00 eurov, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo v odprtem postopku, postopku s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti, postopku s pogajanjem po predhodni objavi, postopku s pogajanjem brez predhodne objave, konkurenčnem dialogu, javnem natečaju,

– en odstotek od vrednosti (z davkom na dodano vrednost) izbrane ponudbe za sklop, javno naročilo ali posamezno naročilo na podlagi okvirnega sporazuma ali v dinamičnem nabavnem sistemu, za katerega se vlaga zahtevek za revizijo, vendar ne več kot 10.000 eurov, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitve o oddaji naročila ali odstop od izvedbe javnega naročila.

Če se zahtevek za revizijo ne nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo in naročnik v postopku oddaje javnega naročila ali v postopku oddaje posameznega naročila na podlagi okvirnega sporazuma ali v dinamičnem nabavnem sistemu ni ali še ni sprejel odločitve o oddaji naročila, znaša taksa en odstotek od ocenjene vrednosti (z davkom na dodano vrednost), vendar ne manj kot 200 in ne več kot 10.000 eurov.

Številka transakcijskega računa Ministrstva za finance je: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija.

Pri vplačilu takse mora biti vedno naveden sklic na številko odobritve po modelu 11.

1. model (11)

2. P1: šifra proračunskega porabnika (16110 - Ministrstvo za finance)

3. P2: številka podkonta s kontrolno številko (7111290)

4. P3: zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu oz. referenčna številka računa ali drugega dokumenta iz dokumentacije javnega naročila (6 mest + 2 mesti za leto)

Med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno piše vezaj.

Naročnik bo zahteval, ki ne bo imel predloženega potrdila o plačilu takse in v primerih, če bo potrdilo sicer predloženo, a bo taksa neustrezna, skladno z določbo 3. odstavka 26. člena ZPVPJN zavrgel.

Priloge:

1. Izjava
2. Ponudba
3. Predračun
4. Izjava o lastniških razmerjih
5. Reference
6. Obrazec za ocenjevanje meril
7. Popis del A in B
8. Pogodba
9. Podatki o podizvajalcu in soglasje podizvajalca
10. Soglasje ponudnika v zvezi s podizvajalstvom

# I Z J A V A

Predmet javnega naročila: **VZDRŽEVANJE RAČUNALNIŠKEGA OMREŽJA IN OPREME**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

Št.	Pogoji	Ustreza
1.	Nismo bili kot ponudnik niti ni bil naš zakoniti zastopnik (v kolikor gre za pravno osebo) pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v kazenskem zakoniku (Ur. l. RS, št. 55/08,66/08, 39/08, 91/11) ter navedena v prvem in drugem odstavku 42. člena ZJN-2	[ ]
2.	Nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.	[ ]
3.	Nismo v stečajnem postopku.	[ ]
4.	Imamo plačane vse zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov in prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež, ali določbami države naročnika na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb. Ta izjava velja tudi za naše morebitne podizvajalce, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila.	[ ]
5.	Nismo bili pravnomočno obsojeni v katerikoli državi za dejanje (prestop) v zvezi s poklicnim ravnanjem in nismo storili strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil, ki nam jo lahko naročnik na kakršnikoli upravičeni podlagi dokaže.	[ ]
6.	Nismo storili veliko strokovno napako iz področja predmeta javnega naročila oz. nam velika strokovna napaka ni bila dokazana.	[ ]
7.	Pri dajanju informacij zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena Zakona o javnem naročanju v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajočih razlag ali informacij nismo zagotovili.	[ ]
8.	Nismo bili pravnomočno obsojeni za prestop v zvezi z poklicnim ravnanjem in nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.	[ ]
9.	Nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN- 2, na dan ko se izteče rok za oddajo ponudbe in nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo JN.	[ ]
10.	Smo registrirani za dejavnost, na katero se prijavljamo na razpisu	[ ]
11.	Imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.	[ ]

V kolikor ustrežete zgoraj navedenim pogojem, v kvadrateg pri vsakem pogoju vpišite >x<.

*Ponudnik mora izpolniti, podpisati, žigosati in oddati to izjavo skupaj s ponudbeno dokumentacijo tudi za podizvajalce. Obrazec fotokopirajte za potrebno število podizvajalcev.*

**Izjavljamo, da so navedeni podatki resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljani dokazati s predložitvijo ustreznih listin oziroma v skladu z 6. odstavkom 41. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08 in 19/10,18/11) soglašamo, da naročnik za potrebe tega javnega naročila pridobi podatke iz uradnih evidenc.**

izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik Občina Hrastnik za namene razpisa: **VZDRŽEVANJE RAČUNALNIŠKEGA OMREŽJA IN OPREME**, pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščen za zastopanje:

Ime in priimek \_\_\_\_\_, naslov: \_\_\_\_\_ rojen: \_\_\_\_\_  
kraj rojstva: \_\_\_\_\_ emšo: \_\_\_\_\_ podpis: \_\_\_\_\_

Ime in priimek \_\_\_\_\_, naslov: \_\_\_\_\_ rojen: \_\_\_\_\_  
kraj rojstva: \_\_\_\_\_ emšo: \_\_\_\_\_ podpis: \_\_\_\_\_

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika/ podizvajalca

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**P O N U D B A št.** \_\_\_\_\_

1. Opis predmeta javnega naročila:

**VZDRŽEVANJE RAČUNALNIŠKEGA OMREŽJA IN OPREME**

---

2. Ponudba velja do:

1.3.2013

---

3. Ponudbena cena (v EUR skupaj z DDV in popusti): \_\_\_\_\_ (v ceni so zajeti vsi stroški, cena je fiksna) A. popis del

4. Podatki o ponudniku:

Naziv podjetja:

---

Zakoniti zastopnik:

---

Identifikacijska številka za DDV:

Matična številka:

---

Naslov:

---

Elektronski naslov:

TRR:

---

Številka telefona:

Številka telefaksa:

---

Kontaktna oseba:

---

Odgovorna oseba:

---

V kolikor se podatki razlikujejo od navedenih prosimo, da ponudbo dopolnite s točnimi podatki!

**PONUDBNIK SOGLAŠA S POGOJI JAVNEGA NAROČILA!**

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

---



Ponudnik:

\_\_\_\_\_

**P R E D R A Č U N št.** \_\_\_\_\_

Št.	Predmet	EM	Količina	Cena v € (brez DDV)	DDV (%)	Cena skupaj v € (brez DDV)
1.	VZDRŽEVANJE OSEBNIH RAČUNALNIKOV, STREŽNIKA, SPREMLJAJOČE OPREME, OPERACIJSKEGA SISTEMA WINDOWS. PAVŠAL NAJ VKLJUČUJE MESEČNI OBISK DO 8 UR (DO 4 X OBISK NA MESEC), ČAS NA POTI IN POTNE STROŠKE	kos	1			

Skupaj brez DDV: \_\_\_\_\_ EUR

Popust: \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_ EUR

Skupaj brez DDV s popustom: \_\_\_\_\_ EUR

DDV: \_\_\_\_\_ EUR

Skupaj z DDV: \_\_\_\_\_ EUR

V skladu s 3. odstavkom 78. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 19/10 in 18/11) soglašamo, da naročnik popravi očitne računске napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

Datum, kraj:

\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_

## IZJAVA O LASTNIŠKIH RAZMERJIH

S podpisom te izjave se zavezujemo, da bomo v primeru, če bo naša ponudba izbrana kot najugodnejša, pred sklenitvijo pogodbe skladno z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10, 26/11 in 43/11) v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredovali izjavo oziroma podatke o:

-udeležbi fizičnih (ime in priimek, naslov prebivališča ter delež lastništva) in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov,  
-gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

*Ponudnik mora izpolniti, podpisati, žigosati in oddati to izjavo skupaj s ponudbeno dokumentacijo tudi za podizvajalce. Obrazec fotokopirajte za potrebno število podizvajalcev.*

Kraj in datum:

---

Ponudnik/podizvajalec:

---

Žig:

Podpis:

---

Ponudnik:

\_\_\_\_\_

## REFERENCE

Navedba referenc se naj nanaša na obdobje **zadnjih 3. let**.

Reference: Ponudnik je v obdobju zadnjih treh let vzdrževal računalniško omrežje in opremo pri vsaj treh naročnikih v vrednosti 10.000,00 € z DDV na leto za posamezno naročilo, v časovnem obdobju enega leta.

Leto	Naročnik, opis	Vrednost del oz. storitev

Datum, kraj:

\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_

## OBRAZEC ZA OCENJEVANJE MERIL:

### 1. CENA OZIROMA VREDNOST STORITVE

Pri ceni se upošteva seštevek iz popisa del in sicer pri delu A in B v razmerju 50 : 50.  
Najvišje bo ovrednotena najcenejša ponudba, ki dobi 85 točk. Ostale ponudbe bodo ovrednotene v obratnem sorazmerju glede na najugodnejšo ponudbo.  
Najnižja (najcenejša) ponudba (P min )  
ponudbena cena ponudnika (P)  
vrednotenje ostalih ponudb (Pv) =  $P_{min}/P \times 85$

### 2. ODZIVNI ČAS PO PRIJAVI OKVARE

Oprema za vzdrževanje se nahaja na lokaciji naročnika :

Hrastnik: \_\_\_\_\_ min

Omenjena relacija je \_\_\_\_\_ - Hrastnik

### 3. ŠTEVILO SERVISERJEV IN SISTEMSKIH VZDRŽEVALCEV, TER NJIHOVI PODATKI.

V podjetju imamo zaposlenih \_\_\_\_\_ serviserjev oz. sistemskih vzdrževalcev, ki bodo opravljali storitve, ki so predmet te ponudbe.

Seznam serviserjev in sistemskih vzdrževalcev:

Ime in priimek	Funkcija	Delovne izkušnje

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**A: POPIS DEL:**

1. omrežje WINDOWS NT v EUR \_\_\_\_\_ mesečno za kos
2. mrežni strežnik WINDOWS v EUR \_\_\_\_\_ mesečno za kos
3. delovna postaja v EUR \_\_\_\_\_ mesečno za 25 kosov
4. tiskalnik v EUR \_\_\_\_\_ mesečno za 17 kosov

Skupaj brez DDV: \_\_\_\_\_

Popust: \_\_\_\_\_

Skupaj brez DDV s popustom: \_\_\_\_\_

DDV: \_\_\_\_\_

Skupaj z DDV: \_\_\_\_\_

Datum, kraj:

\_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:

\_\_\_\_\_

**B: CENIK STORITEV: IZPOLNITI!!**

<b>CENA DELOVNE URE</b>	<b>V EUR z DDV in popusti</b>
Servisni tehnik (servisno strojna dela)	
Inženirska ura II-strokovna dela (programiranje, kodiranje, dokumentiranje programskih rešitev)	
Inženirska ura I-zahtevna dela (sistemska administracija, namestitve sistema okolja na strežnikih, podatkovne baze, aplikacije)	
Poraba časa na poti (1 ura)	
Vgradnja pomnilnika, gibkega diska, grafične kartice, CD-ROMA, trdega diska (brez prenosa podatkov)	
Vgradnja matične plošče, modema	
Namestitev in nastavitve programske opreme za dostop do interneta i namestitve elektronske pošte	
Prenos podatkov med dvema diskoma	
Namestitev mrežne delovne postaje	
Namestitev operacijskega sistema na delovno postajo	
Odpravljanje virusa (brez garancije za podatke) na delovno postajo	
Priključitev UPS-a in SW	
Popravilo monitorja in tiskalnica (Za 1 uro dela)	
SKUPAJ (Z DDV IN POPUSTI)	

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

---

---

**PODATKI O PODIZVAJALCU IN SOGLASJE PODIZVAJALCA št. 430-29/2012**

Firma oz. ime podizvajalca: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik podizvajalca : \_\_\_\_\_

Matična št.: \_\_\_\_\_

Davčna št.: \_\_\_\_\_

Št. transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E- mail: \_\_\_\_\_

*Dela, ki jih bom opravljal:*

*Predmet:* \_\_\_\_\_

*Količina:* \_\_\_\_\_

*Vrednost:* \_\_\_\_\_

*Količina:* \_\_\_\_\_

*Vrednost:* \_\_\_\_\_

*Kraj:* \_\_\_\_\_

*Rok izvedbe:* \_\_\_\_\_

**SOGLASJE PODIZVAJALCA:**

Podizvajalec: \_\_\_\_\_

Soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš T.R. in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.

*Ponudnik mora izpolniti, podpisati, žigosati in oddati to izjavo skupaj s ponudbeno dokumentacijo , če z njim sodelujejo v ponudbi tudi podizvajalci. Obrazec fotokopirajte za potrebno število podizvajalcev.*

Datum:

Podpis odg. Osebe podizvajalca:  
Žig in podpis:

**SOGLASJE PONUDNIKA V ZVEZI S PODIZVAJALSTVOM št. 430-29/2012**

Ponudnik \_\_\_\_\_, ki se prijavljam na naročilo **VZDRŽEVANJE RAČUNALNIŠKEGA OMREŽJA IN OPREME**, soglašam da lahko naročnik Občina Hrastnik neposredno poravna moje obveznosti do podizvajalca \_\_\_\_\_.

Izjavljam, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalca v predhodnih postopkih javnega naročanja.

*Ponudnik mora izpolniti, podpisati, žigosati in oddati to izjavo skupaj s ponudbeno dokumentacijo , če z njim sodelujejo v ponudbi tudi podizvajalci. Obrazec fotokopirajte za potrebno število podizvajalcev.*

Datum:

Ponudnik:  
Žig in podpis:



Številka: 430-29/2012

**POGODBA**  
**o vzdrževanju računalniškega omrežja in opreme**

Ki sta jo sklenila **OBČINA HRASTNIK, POT VITKA PAVLIČA 5, 1430 HRASTNIK,**

ki jo zastopa župan Miran JERIČ,

**kot naročnik** davčna številka SI83246274

in

\_\_\_\_\_

ki jo zastopa \_\_\_\_\_

**kot izvajalec** davčna številka \_\_\_\_\_

### 1. PREDMET POGODBE

Pogodbeni stranki predhodno ugotavljata, da je bil izvajalec izbran na podlagi povabila k oddaji ponudbe z dne \_\_\_\_\_ in objave na Portalu JN št.: \_\_\_\_\_. Izvajalec prevzema od naročnika v skladu z razpisanimi pogoji naslednja dela: vzdrževanje osebnih računalnikov, strežnika, spremljajoče opreme, operacijskega sistema Windows in nudi material ter nadomestne dele pri popravilu le teh.

### 2. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Naročnik se obvezuje, da bo ob podpisu pogodbe skupaj z izvajalcem pripravil:  
Seznam opreme, lokacijo in namen uporabe, podatke o garanciji in dobavitelju, tehnične podatke, odgovorne osebe in zagotovil dovoljenje za vstop v poslovne prostore naročnika.

### 3. OBVEZNOST IZVAJALCA

Izvajalec bo izvajal storitve na lokaciji naročnika, in sicer:

- odprava okvar,
- pregled in morebitne preveritve posegov na opremi po izvajanju popravil,
- ponovne instalacije programov,

- morebitne druge storitve, ki so v neposredni zvezi s prevzemom storitve po tej pogodbi.

Izvajalec zagotavlja:

- da bodo prevzete storitve v skladu s pravili stroke opravljali strokovno usposobljeni delavci,
- da bo prevzete storitve po tej pogodbi opravljal na podlagi prijave prek telefonske številke: \_\_\_\_\_ ali preko e – pošte: \_\_\_\_\_,
- da bo svoje delo opravljal vestno.

Izvajalec zagotavlja za opravljeno storitev garancijski rok \_\_\_\_\_ mesecev (min 6 mesecev), za vgrajene nadomestne dele pa garancijski rok proizvajalca teh del.

Izvajalec bo skrbel, da bo naročnikova strojna in sistemska oprema v dobrem stanju in delovala brez motenj. V nujnih primerih in ko popravilo ne bo izvršeno v enem dnevu, bo izvajalec zagotovil nadomestno opremo.

Izbrani izvajalec bo naročniku pred sklenitvijo pogodbe posredoval imena svojih delavcev, ki bodo sodelovali pri izvajanju pogodbenih del, na katerih bo izjava v zvezi z varovanjam naročnikovih osebnih podatkov.

Izvajalec se obvezuje, da se bo na poziv naročnika odzval najkasneje v roku \_\_\_\_\_ (merilo) ter vsako strojno in sistemsko napako odpravil v najkrajšem možnem času.

Za opremo, ki je v garanciji bo izvajalec kontaktiral z dobaviteljem. V kolikor dobavitelj v pričakovanem roku ne odpravi napake, bo to storil izvajalec vzdrževanja s predhodnim pismenim soglasjem naročnika. Opremo za katero izvajalec nima servisa, bo posredoval v pooblaščen servis in poskrbel za popravilo.

Morebitne reklamacije oziroma pripombe na opravljene storitve se upoštevajo, če jih naročnik reklamira takoj, najkasneje pa v 8 dneh od odkritja okvare.

V primeru zamude pri izvedbi storitev, lahko naročnik izvajalcu za vsako uro zamude zaračuna pogodbeno kazen v višini 5% od naročene nerealizirane vrednosti.

#### 4. PODIZVAJALSTVO

Naročnik bo izvajalcu izvršena dela izplačeval na transakcijski račun izvajalca številka IBAN: \_\_\_\_\_, SWIFT: \_\_\_\_\_, in na transakcijski račun naslednjih podizvajalcev:

-Podizvajalec: \_\_\_\_\_,  
IBAN: \_\_\_\_\_,  
SWIFT: \_\_\_\_\_

-Podizvajalec: \_\_\_\_\_,  
IBAN: \_\_\_\_\_,  
SWIFT: \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_ Podizvajalec: \_\_\_\_\_,  
IBAN: \_\_\_\_\_,  
SWIFT: \_\_\_\_\_

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega račun neposredno plačuje podizvajalcem. Vsak posamezni podizvajalec mora predložiti naročniku soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnemu izvajalcu poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec se zavezuje, da bo prejeti račun s strani podizvajalca, skladno s sklenjeno pogodbo podizvajalcem, po opravljeni storitvi, potrdil ali zavrnil v roku 15 dni od prejema računa, da bo zavrnitev računa obrazložil, ter, da se v primeru, da v tem roku predloženih dokumentov oziroma računa deloma ali v celoti ne bo potrdil oziroma jih ne bo zavrnil, štejejo ti dokumenti kot sprejeti in potrjeni. Izvajalec se strinja, da v primerih iz prejšnjega odstavka tega člena naročnik izvede plačilo neposredno podizvajalcu, pod pogoji določenimi v ZJN-2 ter v skladu z določbami Obligacijskega zakonika. Ponudnik mora svoji situaciji priložiti račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le temu v 5 dneh po spremembi predložiti svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Izvajalec mora za vsakega podizvajalca predložiti pogodbo, v kateri mora navesti podatke navedene v razpisni dokumentaciji.

Za izvajalca bodo pogodbeno dela po tej pogodbi izvajali naslednji podizvajalci:  
*(izpolni v primeru podizvajalstva)*

Podizvajalec 1

**Firma oz. ime podizvajalca:** \_\_\_\_\_

naslov: \_\_\_\_\_

matična št.: \_\_\_\_\_

**davčna št.:** \_\_\_\_\_

št. Transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

predmet del: \_\_\_\_\_

**količina del :** \_\_\_\_\_

vrednost del: \_\_\_\_\_

kraj: \_\_\_\_\_

rok izvedbe: \_\_\_\_\_

odstotek od celotne ponudbe: \_\_\_\_\_

**Podizvajalec 2**

**Firma oz. ime podizvajalca:** \_\_\_\_\_

naslov: \_\_\_\_\_

matična št.: \_\_\_\_\_

**davčna št.:** \_\_\_\_\_

št. Transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

predmet del: \_\_\_\_\_

**količina del :** \_\_\_\_\_

vrednost del: \_\_\_\_\_

kraj: \_\_\_\_\_

rok izvedbe: \_\_\_\_\_

odstotek od celotne ponudbe: \_\_\_\_\_

### **Podizvajalec 3**

**Firma oz. ime podizvajalca:** \_\_\_\_\_

naslov: \_\_\_\_\_

matična št.: \_\_\_\_\_

**davčna št.:** \_\_\_\_\_

št. Transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

predmet del: \_\_\_\_\_

**količina del :** \_\_\_\_\_

vrednost del: \_\_\_\_\_

kraj: \_\_\_\_\_

rok izvedbe: \_\_\_\_\_

odstotek od celotne ponudbe: \_\_\_\_\_

## **5. VREDNOST POGODBENIH DEL IN NAČIN PLAČILA**

Okvirna dvoletna pogodbeno vrednost znaša 20.000,00 € brez DDV.

Pogodbeno vrednost del je dogovorjena na osnovi sprejete ponudbe izvajalca, ki je sestavni del te pogodbe.

Naročnik bo za izvajanje naštetih del (pod točko A v popisu del) plačeval izvajalcu mesečni pavšal v višini \_\_\_\_\_ € za naštetu opremo.

(z besedo: \_\_\_\_\_ EUR)

Vračunan je mesečni obisk do 8 ur (do 4 x obisk na mesec), čas na poti in potni strošek.

1. omrežje WINDOWS NT EUR \_\_\_\_\_ mesečno za kos
2. mrežni strežnik WINDOWS EUR \_\_\_\_\_ mesečno za kos
3. delovna postaja EUR \_\_\_\_\_ mesečno za 25 kosov
4. tiskalnik EUR \_\_\_\_\_ mesečno za 17 kosov

Cena vzdrževanja mora biti fiksna za obdobje najmanj 12 mesecev od sklenitve pogodbe. Po preteku tega obdobja, se cena lahko usklajuje z indeksom rasti življenjskih potrebščin, vendar ko ta kumulativno preseže 4 %, pri čemer je izhodišče za izračun indeksa, indeks, ki je uradno objavljen po preteku te dobe. Ponudnik mora naročniku pisno predlagati spremembo cene. O spremembi cene pogodbeni stranki skleneta dodatek k pogodbi.

Naročnik bo poravnal račune v skladu z Zakonom o javnem naročanju, in sicer 30. dan od datuma uradnega prejema računa, izstavljenega do 5. dne v mesecu za pretekli koledarski mesec, na naslov naročnika, izključno na podlagi obojestranskega podpisanega delovnega naloga.

Za storitve, ki so v ceniku bo naročnik plačeval po ceni iz cenika.

Ura se šteje le delo na lokaciji ali telefonska pomoč. Čas potovanja se ne šteje v delo na lokaciji in se ne obračuna. Kilometrina, ki jo izvajalec porabi za prihod na lokacijo mora biti vključena v ponudbeno ceno ure in se ne plačuje naknadno.

## **6. OSTALE DOLOČBE**

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je: \_\_\_\_\_.

Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je: \_\_\_\_\_.

Pogodba je sklenjena za obseg opreme v trenutku podpisa pogodbe. Spremembe obsega in drugih pogojev se uredi z aneksom k tej pogodbi.

Pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodba je sklenjena od začetka leta 2013 do konca leta 2014. Odpovedni rok je 1 mesec in se izvrši s pismenim priporočenim obvestilom ene od pogodbenih strank.

Vse morebitne spore, izvirajoče iz te pogodbe, bosta pogodbeni stranki reševali na pristojnem krajevnem sodišču.

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, tako, da obe pogodbeni stranki prejmeta po dva (2) izvoda.

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

V \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

V Hrastniku, \_\_\_\_\_

**IZVAJALEC:**

**OBČINA HRASTNIK**

**ŽUPAN  
Miran JERIČ**