



**LETNO POROČILO
GLASBENE ŠOLE HRASTNIK
ZA LETO 2019**

HRASTNIK, FEBRUAR 2020

KAZALO

POSLOVNO POROČILO

1. UVOD	3
Predstavitev	3
Organi zavoda	3
Svet staršev	4
Dejavnosti in naloge zavoda.....	4
Vplivi na delovanje zavoda	5
2. PREDPISI	5
3. CILJI IN NALOGE	6
Dolgoročni cilji in naloge, ki izhajajo iz večletnega dela in razvoja šole	6
Strateški cilji iz letnega delovnega načrta	7
Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, ocena gospodarnosti in učinkovitosti	7
4. TEKMOVANJA IN NASTOPI.....	8
Statistika tekmovanj v obdobju od 01. 01. 2019 do 31. 12. 2019	8
Izven šolski in javni nastopi v šolskem letu 2018/2019:.....	9
5. POSLOVANJE ŠOLE	12
Zagotavljanje sredstev in materialnih pogojev za delo šole in upravljanje z njimi	12
Kadrovska analiza	12
Izobraževanje	13
Spremembe v zakonodaji	13
Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju prog. dela.	14
Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	15
Ocena učinkovanja šole na drugih področjih	15
Podatki o investicijskih vlaganjih	15

RAČUNOVODSKO POROČILO

1. BILANCA STANJA	16
1.1 DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU.....	16
Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine.....	16
Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	16
1.2 KRATKOROČNA SREDSTVA IN KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE.....	17
Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	17
Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev	17
Konti skupine 13 – Kratkoročno dani predujmi.....	17
Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN.....	17

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN.....	18
Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve.....	18
1.3 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	18
Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih.....	18
Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	18
Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja.....	18
Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN.....	18
Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev EKN.....	18
Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve	18
1.4 LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI.....	19
Konti skupine 92 – Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	19
Konti skupine 980 – Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva .	19
Konti skupine 985 – Presežek prihodkov nad odhodki.....	19
2. PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	19
2.1 ANALIZA PRIHODKOV.....	20
Obrazložitev prihodkov	20
2.2 ANALIZA ODHODKOV	21
Obrazložitev stroškov dela.....	21
Obrazložitev stroškov materiala in storitev.....	21
Prevrednotevalni odhodki	21
Ugotovitev	21
2.3 TABELA ODHODKOV V PRIMERJAVI Z REALIZACIJO LETA 2018	22
3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	23
4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DEN. TOKA.....	23
4.1 PRIHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA	23
4.2 ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA	23
5. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB.....	24
6. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	24
7. ZAKLJUČEK.....	24

POSLOVNO POROČILO

1. UVOD

Predstavitev

Glasbena šola Hrastnik, skrajšano GŠ Hrastnik

Naslov: Cesta 1. maja 61, 1430 Hrastnik

Telefon: 564 60 26, 564 60 27

Faks: 082 052 124

Elektronski naslov: gl-sola.hrastnik@guest.arnes.si

Spletna stran: www.gs-hrastnik.com, www.hrastnik.si

Matična številka: 5083770000

Številka proračunskega uporabnika: 71005

Davčna številka: 72010185

Številka podračuna pri UJP Ljubljana: SI56 01234-6030710059

Številka poslovne kartice pri NLB Ljubljana: 5586610720005047

Skupna tlorisna površina notranjih prostorov znaša 1172 m² na eni lokaciji.

Glasbena šola Hrastnik je pravna oseba s statusom javnega vzgojno izobraževalnega zavoda za opravljanje glasbene in plesne dejavnosti. Ustanovitelj je Občina Hrastnik.

Glasbena šola Hrastnik je v letu 2013 obeležila 60 let samostojnega in neprekinjenega delovanja. Glasbena šola Hrastnik je članica Zveze slovenskih glasbenih šol in v Evropski zvezi glasbenih šol (EMU). Internetni naslov zveze je <http://www.zsgs.si>.

Organi zavoda

Svet šole

Ravnatelj

Strokovni organi

Svet staršev

Svet šole

Je organ v pristojnosti za imenovanje in razreševanje ravnatelja, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni tematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca kot drugostopenjski organ, pritožbe v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, obravnava zadeve, ki mu jih predloži učiteljski zbor, šolska inšpekcija, svet staršev, sindikat zaposlenih, daje soglasje k razpisom za prosta delovna mesta (ZUJF) in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi. S 1. 9. 2016 se je začel štiriletni mandat svetu staršev in svetu šole.

Sestavljen je iz 11 članov:

predstavniki ustanovitelja: Polona Vidmar Kos (predsednica), Simona Weber Goljuf, Jana Grum Žekar;

predstavniki delavcev: Žužana Bartha, Sergej Čamer, Andreja Ravnikar, Rok Sitar (namestnik predsednice), Brigita Mlakar;

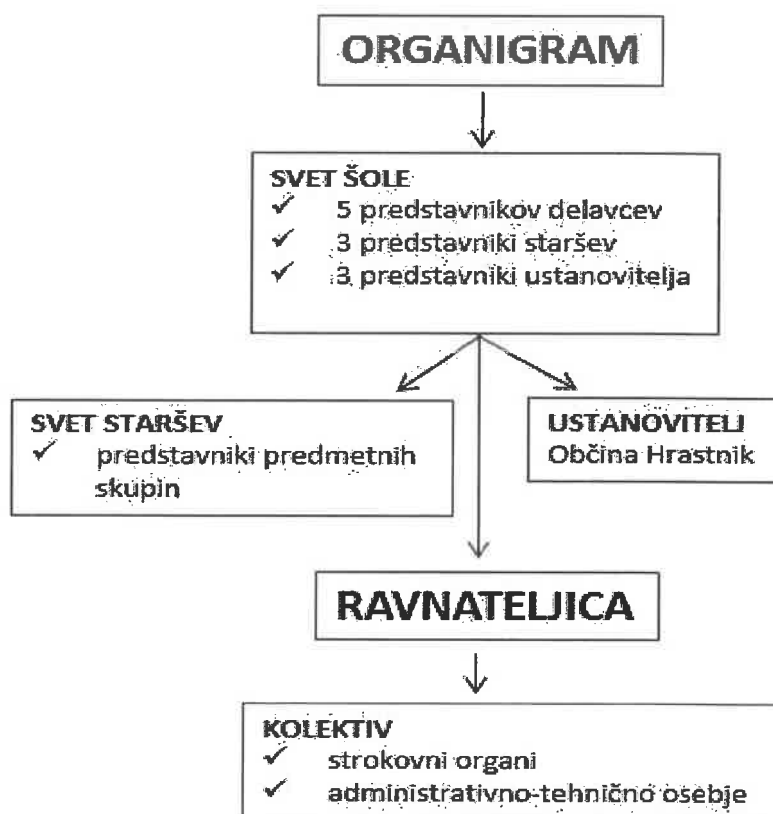
predstavniki staršev: Jože Velikonja, Natalija Vidergar Gorjup, Tomo Audič;

Svet staršev

Svet staršev je sestavljen iz 11 članov. Predsednik sveta staršev v tem mandatu je Tomo Audič. Naloge sveta staršev so določene v 66. členu Zofvi in v Odloku o ustanovitvi javnega zavoda Glasbene šole Hrastnik.

Ravnatelj

Pedagoški vodja in poslovodni organ je Polona Kovač, profesorica glasbe, z nazivom svetovalec. Pristojnosti ravnatelja določa 49. člen Zofvi in Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbene šole Hrastnik. Petletni mandat ravnateljice se je začel 1. 9. 2019.



Dejavnosti in naloge zavoda

Šifra glavne dejavnosti : P / 85.520

Naziv glavne dejavnosti: Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti.

Dejavnosti zavoda so tudi:

P/ 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij

L/ 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih napremičnin

R/ 90.010 Umetniško uprizorjanje

V okviru opredeljene dejavnosti šola izvaja tudi: regijska ali državna tekmovanja, glasbene delavnice, sodeluje pri organizaciji koncertov, nadstandardne programe v soglasju z ustanoviteljem, pedagoško prakso za študente različnih smeri, pripravništvo za diplomante glasbene smeri.

Vplivi na delovanje zavoda

Zakon o glasbenih šolah (Ur.l.RS št. 29/2000) pravzaprav v celoti upošteva Weimarsko izjavo, ki so jo leta 1999 na svojem kongresu v Weimarju sprejele države članice Evropske zveze glasbenih šol (EMU), katere članica je od leta 1993 tudi Slovenija.

2. PREDPISI

Letno poročilo za leto 2019 je sestavljeno na podlagi naslednjih predpisov:

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje glasbene šole:

- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi vzgojno izobraževalnega zavoda Glasbena šola Hrastnik (št. 33-2009)
- Sklep o vpisu v sodni register (srg. 12767/2000)

Zbirka predpisov za vzgojo in izobraževanje:

- Zakon o zavodih (Ul.RS št. 55/92, 66/93, 8/96, 36/2000, 127/06 ZJZP)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ(72/19)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ul.št.:57/2012-ZPCD-2D in 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj)
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Ur.l. Rs št.91/15, 21/17, 25/17, 46/17, 69/17 in 80/18)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (45/17, 46/17 in 80/18)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ul.št.67/17, 84/18)
- Zakon o delovnih razmerjih (Ul.št. 21/13, 78/13, 47/15, 33/16, 52/16, 15/17 – odl. Usin 22/19-ZposS, 81/19)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ul.št. 68/17, 4/18 in 30/18)
- Zakon glasbenih šolah (Ul.št.: 81/2006)

Podzakonski akti:

- Pravilnik o šolski dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole
- Pravilnik o šolskem redu za glasbene šole
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah in o publikaciji o glasbeni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanja učencev v glasbenih šolah (39/16)
- Pravilnik o normativih in standardih v glasbenih šolah
- Pravilnik o smeri strokovne izobrazbe, ki jo morajo imeti učitelji, korepetitorji in knjižničarji v glasbenih šolah
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah

Notranji akti :

- Pravila o obveznosti staršev in učencev do šole z dopolnitvami (sprejet 1999)
- Pravilnik o uporabi pečatov (sprejet 1997)
- Pravilnik o podelitvi nagrad (sprejet 2003)
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest Glasbene šole Hrastnik (2018)
- Register tveganj in Izjava o varnosti z ocenami tveganja (sprejet december 2008)
- Navodilo o zaščiti človekovega dostojanstva na GŠH

Področje financ urejajo:

- Zakon o javnih financah
- Zakon o računovodstvu
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ul.št.: 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 100/15, 75/17 in 82/18)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun in proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava Ur.l.št.: 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15,84/16, 75/17 in 82/18)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ul.št.:45/05, 138/06,120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37.člena zakona o računovodstvu (Ul.št.117/02,134/03, 108/13).
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun in proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ul.št.:115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07 in 124/08, 58/10 in 60/10, 104/11, 86/16 in 80/19)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa, državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ul. 12/01, 10/06,8/07 in 102/10: odslej navodilo o pripravi zaključnega računa in metodologiji za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih)
- Pravilnik o računovodstvu ter Slovenski računovodski standardi

Določeni uporabniki predložijo letna poročila za zagotovitev javnosti in za državno statistiko preko spletnega portala AJPES do 28. 2. 2020.

3. CILJI IN NALOGE

Dolgoročni cilji in naloge, ki izhajajo iz večletnega dela in razvoja šole

- Odkrivanje in razvijanje glasbene in plesne nadarjenosti
- Doseganje ustreznega znanja in pridobivanje izkušenj za začetek delovanja v ljubiteljskih instrumentalnih ansamblih, orkestrih, pevskih zborih ter plesnih skupinah
- Pridobivanje znanja za nadaljnjo glasbeno in plesno izobraževanje
- Omogočanje umetniškega doživljanja in izražanja
- Omogočanje osebnostnega razvoja v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja
- Vzgajanje za obče in kulturne civilizacijske vrednote, ki izhajajo iz evropske tradicije
- Vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in razvijanje nacionalne zavesti
- Vzgajanje za multikulturno družbo, hkrati pa razvijanje in ohranjanje lastne kulturne in naravne dediščine

Strateški cilji iz letnega delovnega načrta

- Kvalitetno vzgojnoizobraževalno delo: strokovno delo na visoki ravni, spodbujanje kreativnosti in izražanja, priprave za tekmovanje, delo z zelo nadarjenimi učenci
- Pridobivanje in usmerjanje učencev k vpisu; povezovanje šole z njenim okoljem; uspešno nastopanje
- Skrb za spopolnjevanje in izobraževanje zaposlenih: metodično-didaktično usposabljanje, delo z računalnikom
- Vključevanje učencev v orkestrsko igro: medsebojno povezovanje

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, ocena gospodarnosti in učinkovitosti

V šolskem letu 2018/2019 je bilo vpisanih 187 učencev: 115 k individualnemu pouku, 8 plesna pripravnica, 59 balet in sodobni ples, 5 predšolska glasbena vzgoja in glasbena pripravica. Vpisani učenci pri inštrumentih: klavir 31, harmonika 9, violina 6, viola 1, violončelo 3, kitara 20, diatonična harmonika 8, citre 4, petje 6, kljunasta flavta 4, flavta 12, klarinet 3, trobenta 3, bariton 1, tolkala 4. Število oddelkov je bilo skupaj 8.72. Število vpisanih učencev je enako kot po lanskem manjšem vpisu, manj zadovoljivo. Še vedno je največje zanimanje za inštrumenta klavir in kitara. Že nekaj let je v upadanju interes za trobila, pihala in godala.

Letni učni uspeh je bil v celoti, tako statistično kot po evidentiranih dogodkih zelo dober: pri inštrumentalnem pouku srednja ocena 4.7, prisotnost pri pouku 94%, nauk o glasbi in solfeggio srednja ocena 4, prisotnost pri pouku 87%, balet in sodobni ples srednja ocena 4.8, prisotnost pri pouku 87%. 4 učenci niso bili ocenjeni z letno oceno. Šolanje je med letom prekinilo 5 učencev. Hitreje so napredovali 3 učenci. Nižjo stopnjo glasbenega izobraževanja je zaključilo 11 učencev, višjo stopnjo prav tako 11 učencev. Pogoje za napredovanje v naslednji, višji razred je izpolnilo 99,00% učencev. Za sodelovanje na tekmovanjih, uspešno nastopanje v šoli in izven nje, odličen uspeh, igranje v orkestru in komornih zasedbah je bilo pohvaljenih 37 učencev v programu Glasba in 12 v programu Ples. Priznanje »Zlati ključ« so prejeli 4 učenci Nina Udovč - bariton, Žan Ramšak – harmonika, Bor Ladika – klavir, Antonio Jukić – harmonika.

Pouk in druge dejavnosti so potekale po začrtanem dokumentu Letni delovni načrt za š. l. 2018/2019. Prednostne naloge so bile: kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo, pridobivanje in usmerjanje učencev k vpisu, skrb za spopolnjevanje in izobraževanje delavcev, vključevanje učencev v orkestrsko igro. Učitelji so se pripravljali na poučevanje pri individualnem pouku za vsakega učenca z letno in mesečno pripravo, za nauk o glasbi, glasbeno pripravnico in predšolsko glasbeno vzgojo, ples in plesno pripravnico s podrobnimi urnimi oziroma tedenskimi pisnimi pripravami.

Realizacija pouka je bila v povprečju 95%. Za odsotnost učencev od pouka so bili najpogostejši razlogi bolezen in dodatne obveznosti, ki jih imajo učenci v sklopu osnovne in srednje šole. Te se v zadnjih letih dogajajo v večini po pouku v osnovni šoli ali popoldanskem času.

Pedagoško delo na naši šoli je sicer potekalo strokovno in v okviru možnosti dobro organizirano, kar je bilo ugotovljeno tudi na hospitacijah med šolskim letom.

Evalvacija pouka s strani ravnateljice je potekala po naslednjem vsebinskem načrtu: učinkovitost poučevanja, delo z zelo nadarjenimi in letni izpiti.

Poleg pouka so naši učenci igrali v različnih komornih zasedbah ter kitarskem, harmonikarskem orkestru in godalnem orkestru in veliko nastopali v šoli in izven nje. Velika večina je nastopala najmanj dvakrat. Z glasbenim in plesnim programom smo nastopali vsaj 75-krat v šoli, občini, okolici in na državni ravni.

V okviru aktiva zasavskih glasbenih šol smo izvedli predtekmovalne nastope učencev in v Delavskem domu Hrastnik gostili 28. plesno revijo zasavskih glasbenih šol. Učiteljice in študentke flavte so izvedele glasbeno pravljico Čarobna flavtica.

Decembra je zasavski klavirski aktiv v Radečah pripravil 5. klavirsko srečanje učencev in učiteljev. Februarja je v GŠ Trbovlje prvič zazvenel zasavski nastop učencev godal.

Dobro smo sodelovali z Osnovno šolo Narodnega heroja Rajka Hrastnik, vrtci, drugimi glasbenimi šolami, društvi, še zlasti z Rudarsko in Steklarsko godbo na pihala, podjetji in zasebniki. Steklarska godba za lastne potrebe sofinancira izobraževanje na naši šoli posameznim učencem. Žal zanimanja za takšno obliko kot primer dobre prakse ni bilo.

4. TEKMOVANJA IN NASTOPI

Izmed številnih nadarjenih učencev so v tem šolskem letu izstopali učenca klavirja Bor Ladika in Erik Ladika, Hana Tia Tausas – kitara, Urša Šmid-citre, harmonikarja Žan Ramšak in Antonio Jukić in na diatonični harmoniki Lovro Peklar. Dosegli so tudi odlične rezultate na naslednjih tekmovanjih:

Mednarodno tekmovanje Tomaž Holmar, Malborghetto (Naborjet), Italija:

Komorna zasedba Duo Erik & Lian : Erik Ladika - klavir in Lian Kozole - harmonika 2. nagrada (94 točk).

Komorna zasedba Duo Bor & Žan: Bor Ladika - klavir Žan Ramšak, harmonika -1. nagrada (95 točk).

44. mednarodno srečanje harmonikarjev, Pula, Hrvaška:

Komorna zasedba Duo Bor & Žan: Bor Ladika - klavir Žan Ramšak, harmonika - 1. nagrada in 1. mesto (93,80 točk). Mentorja: Rok Sitar in Dejan Jakšič

1. mednarodno tekmovanje Celeia, Celje:

Antonio Jukić, harmonika - srebrna plaketa (93,00 točk).

Mentor: Rok Sitar

16. mednarodno tekmovanje klasične kitare, Gorica, Italija:

Hana Tia Tausas, kitara, 2.kategorija - 3. nagrada, Urh Mokotar, kitara-3, nagrada, Janja Dečman, kitara-3. nagrada. Mentor: Sergej Čamer

48. tekmovanje mladih glasbenikov Slovenije:

Lovro Peklar-diatonična harmonika, na predtekmovanju Dolenjske, uspešna uvrstitev na državno raven, 48. tekmovanje mladih glasbenikov R Slovenije, rezultat: srebrna plaketa in posebna nagrada za najboljšo izvedbo skladbe slovenskega skladatelja. Mentor: Rok Sitar

Mednarodno tekmovanje trobil in pihal, Varaždin, Hrvaška

Matevž Šardi, trobenta, kategorija B - 2. nagrada (93,00). Mentor: Dejan Podbregar, korepetitor Matjaž Jager.

Statistika tekmovanj v obdobju od 01. 01. 2019 do 31. 12. 2019

REGIJSKO TEKMOVANJE				DRŽAVNO TEKMOVANJE				MEDNARODNO TEKMOVANJE			
Zlato priz.	Srebrno priz.	Bronasto priz.	Priznanje za udeležbo	Zlato priz.	Srebrno priz.	Bronasto priz.	Priznanje za udeležbo	Zlato priz.	Srebrno priz.	Bronasto priz.	Priznanje za udeležbo
					1			2	3	3	

Zveza slovenskih glasbenih šol, naša krovna organizacija tekmovanja TEMSIG, je zaradi odličnih strokovnih referenc imenovala Roka Sitarja v ocenjevalno žirijo za regijsko tekmovanje (predtekmovanje) v disciplini diatonična harmonika.

Odličen učenec harmonike, prejemnik priznanja »Zlati ključ« Antonio Jukić, je uspešno opravil sprejemni preizkus na srednji glasbeni šoli v Celju, kjer bo nadaljeval šolanje in se pridružil še 3 dijakom, ki izhajajo iz naše šole.

Na pobudo članov študijske skupine se je projektno formiral združeni orkester diatoničnih harmonik pod vodstvom Zorana Lupinca. Uspešno so se predstavili na več nastopih po Sloveniji. V zasedbi so štirje učenci naše šole.

Z drugo dejavnostjo, ki je neposredno povezana s poukom, to so različni nastopi, smo celo leto uspešno sodelovali v lokalnem in regijskem okolju.

Izven šolski in javni nastopi v šolskem letu 2018/2019:

8. september; Kal, 70. let Planinskega društva Hrastnik. V kulturnem programu igrala Urša Šmid, citre.

3. oktober; Dol pri Hrastniku, dan odprtih vrat na podružnični šoli. V kulturnem programu igrali Bor Ladika, klavir, Anđela Trivunčić-violina, Andrej Bantan-saksofon.

16. oktober; GŠH, glasbeno plesna pravljica »Lunina čarobna flavtica« avtorja B. Puciharja. Igrale: članice komorne skupine flavt (sodelovala A. Ravnikar), plesale učenke baleta in plesne pripravnice.

23. oktober; Galerija DD Hrastnik, otvoritev fotografske razstave članov Fotokluba Hrastnik. V kulturnem programu igrali učenci kitare.

24. oktober, Laško, GŠ, 1. sestanek študijske skupine za diatonično harmoniko. Udeležil R. Sitar in 2. srečanje komornih skupin in solistov diatonične harmonike. Aktivno sodeloval učenec L. Peklar.

13. november; Delavski dom, galerija. Otvoritev razstave ARTKUM Ekstempore.

V otvoritvenem programu igrali: M. Drgan, M. Velikonja - kitara, Neža Škof – diatonična harmonika.

24. november; GŠH, plesna delavnica za sodobni ples, vodil Brane Potočan.

28. november; Knjižnica A. Sovreta Hrastnik, projekt Starejši za starejše, na citre igrala Urša Šmid.

10. januar; Radeče, Kulturni dom, 5. klavirsko srečanje zasavskih glasbenih šol

10. januar; Galerija Delavski dom, Otvoritev razstave Foto sekcije Dol pri Hrastniku. V kulturnem programu igrali učenci violine in klarineta.

13. december; praznični nastop za otroke vrtca Hrastnik.

13. december; Knjižnica Hrastnik. Predstavitev knjige, v kulturnem programu pela Gaja Kolenc.

18. december; Delavski dom Hrastnik, Božično-novoletni koncert učencev.

22. december; Športna dvorana Hrastnik; prednovoletno srečanje starejših občanov, v kulturnem programu igrali Neža Šmid- harmonika, Jurij Bedenik-klarinet, Žan Ramšak-harmonika, Neli Planinc-flavta.

23. januar; GŠ Trbovlje predtekmovalni nastop učencev diatonične harmonike iz glasbenih šol Celje, Laško-Radeče, Trbovlje in Hrastnik

26. januar; GŠH, predtekmovalni nastop učencev diatonične harmonike iz glasbenih šol Celje, Laško-Radeče, Trbovlje in Hrastnik

28. januar; GŠ Celje, predtekmovalni nastop učencev diatonične harmonike iz glasbenih šol Celje, Laško-Radeče, Trbovlje in Hrastnik

31. januar; GŠ Laško, predtekmovalni nastop učencev diatonične harmonike iz glasbenih šol Celje, Laško-Radeče, Trbovlje in Hrastnik

3. februar; Trebnje; 22. predtekmovanje mladih glasbenikov R Slovenije. Tekmovanja se je v disciplini diatonična harmonika 1.c kategorija udeležil Lovro Peklar njegov učitelj je R. Sitar.

7. februar; OŠ NHR Hrastnik in POŠ Dol, na šolski interni proslavi ob kulturnem prazniku igrali učenci: Domen Fidler, Vita Audič, Anđela Trivunčuč, Hana Tia Tausés.

12. februar; GŠ Trbovlje, 1.srečanje godalcev zasavskih glasbenih šol.

16. februar; GŠH, koncert in predstavitev CD Oskar Laznik-saksofon, Tadej Horvat-klavir.

20. februar; GŠH, predtekmovalni nastop učencev Laško- Radeče in Hrastnik.

8. marec Delavski dom Hrastnik, proslava ob mednarodnem prazniku žena, sodelovali naši učenci program glasba in ples.

8. -10. marec ; CŠOD Čebelica, Čatež, 4 učenci diatonične harmonike so se udeležili intenzivnih vaj v orkestru diatoničnih harmonik Zveze slovenskih glasbenih šol.

16. marec; GŠ Kamnik; 48. Tekmovanje mladih glasbenikov R Slovenije (TEMSIG). V disciplini diatonične harmonika 1.c kategorija, se je tekmovanja udeležil učenec Lovro Peklar, učitelj Rok Sitar.

21.marec; Hrastnik, Delavski dom, uprizoritev baletne pravljice »Pravljična zmešnjava« balet in plesna pripravnica, mentorica in koreografinja Ž. Bartha (ponovitev za OŠ NHR Hrastnik 29.3.)

22. marec; Delavski dom Hrastnik, prireditev »Športnik leta« športna zveza Hrastnik. Z glasbenim programom nastopali naši učenci.

29. marec; Hrastnik, Glasbena šola, 28. plesna revija zasavskih glasbenih šol

30. marec; KS Šavna peč, Hrastnik, v počastitev dneva žena in materinskega dne na proslavi sodelovali naši učenci instrumentalisti in plesne pripravnice. 6.april; Jesenice, Gledališče Toneta Čufarja. 10.srečanje harmonikarskih orkestrrov; v orkestru diatoničnih harmonik sodelovali 4 učenci.

9. april.; Dol pri Hrastniku, Gasilska zveza Hrastnik organizirala letni občni zbor. V kulturnem programu v uvodu zaigrala Mark Maurer - trobenta, Antonio Jukić-harmonika.

12. april; Delavski dom Hrastnik, letni koncert kitarskega orkestra GŠH. Dirigent Sergej Čamer.

15. april; R Hrvaška, Varaždin, mednarodno tekmovanje trobil in pihala. Matevž Šardi, trobenta, kategorija B dosegel 93 točk in 2. nagrado. Učitelj Dejan Podbregar, korepetitor Matjaž Jager.

16. april; Galerija DD Hrastnik, otvoritev razstave. V kulturnem programu igrali učenci kitare: Matic Žagar, Hana Tia Tausés, Urh Mokotar. Mentor S. Čamer.

18. april; Celje, glasbena šola. 1.mednarodno tekmovanje Celeia. V disciplini harmonika, III kategorija je Antonio Jukić dosegel srebrno plaketo (93točk). Mentor Rok Sitar.

24. april; Pula, R Hrvaška, 44. mednarodno tekmovanje harmonikarjev. V disciplini komorna igra sta Bor Ladika, klavir in Žan Ramšak, harmonika dosegla zlato plaketo(93,80 točk) in 1.mesto v kategoriji. Mentorja D. Jakšič in R.Sitar.

7. maj; Laško, GŠ Laško Radeče, nastop tekmovalcev GŠ Laško Radeče in Hrastnik.

7. maj; Celje, GŠ, nastop tekmovalcev, učencev kitare, z GŠ Celje

9. maj; GŠH, nastop tekmovalcev, gosti GŠ Laško-Radeče, GŠ Celje

11. maj; Gorca, R Italija, 16. tekmovanje klasičnih kitar »Altamira«. Hana Tia Tausés, 2. kategorija, 81.točk, 3. nagrada, Urh Mokotar, 2. kategorija, 80 točk, 3. nagrada, Janja Dečman, 1.kategorija,89 točk, 3.nagrada. Učitelj vseh treh Sergej Čamer.

15. maj; Litija, Kulturni dom. 40. let delovnega jubileja pedagoginje Žužane Bartha v GŠ Litija-Šmartno. Na jubilejnem večeru plesa sodelovale tudi učenke višjih razredov naše šole.

21. maj; OŠ NHR Hrastnik, predstavitev trobente in nizkih trobil za učence 4. razredov. Sodeloval D. Podbregar.

24. maj; predstavitev inštrumentov in nastop za učence 1.,2. in 3. razreda osnovne šole.

24.maj; DD Hrastnik, nastop šolskih pevskih zborov. S klavirsko spremljavo sodelovali D. Jakšič, M. Stradar.

26. maj; Italija, Malborghetto (Naborjet), mednarodno glasbeno tekmovanje. V komorni zasedbi klavir-harmonika sta Erik Ladika in Lian Kozole dosegla 94 točk, 2.nagrado. V komorni zasedbi klavir-harmonika sta Bor Ladika in Žan Ramšak dosegla 95 točk in 1.nagrado.

3. junij; zaključni javni nastop učenca harmonike Antonia Jukića.

4. junij; Trbovlje, Delavski dom, plesna predstava učenk plesa in plesne pripravnice »Pravljična zmešnjava« (ponovitev).

4.junij; Trbovlje, Dom Svobode, nastop Slovenski orkester diatoničnih harmonik, v zasedbi sodelovali: Jurij Šopar, Žan Ramšak. Neža Škof, Lovro Peklar.

8. junij; Športni park Hrastnik, »Hrastkov festival« za družine. Igrali učenci harmonike, trobente in plesne pripravnice.

10. junij; DD Hrastnik, zaključni koncert učencev in podelitev priznanj »Zlati ključ«.

12. junij; Celje, Glasbena šola. Nastop Slovenski orkester diatoničnih harmonik, v zasedbi igrali: Jurij Šopar, Žan Ramšak. Neža Škof, Lovro Peklar.

14. junij; Športna dvorana Dol, valeta OŠ NHR Hrastnik. Na zaključku igrali devetošolci, ki, so tudi učenci naše šole.

16. junij; Čeče, 50 let prosvetnega društva Čeče, v kulturnem programu igrali učenci harmonike, klarineta in citer.

24. junij; OŠ NHR, proslava ob Dnevu državnosti, v kulturnem programu igrali učenci Dominika Zupan, Vita Audič, Jaka Koritnik, Anđela Trivunčić, Hana Tia Tauses.

30. junij; Praznik KS Dol pri Hrastniku, na proslavi igral A. Jukić.

26.-29. junij; Celje, 19. citrarski seminar; Udeležili učenki Urša Šmid in Anteja Bokal.

22. avgust; Velenje, Kulturni dom, slovenski večer citer. Sodelovala U. Šmid.

Obrazložitev: Podrobnejši seznam je evidentiran v šolski kroniki(glej informativna kronika dogodkov v š.l. 2018/19).

V šolsko leto 2019/20 se je vpisalo 186 učencev v programe glasba, ples, plesna in glasbena pripravnica, predšolska glasbena vzgoja.

Vpisani učenci po inštrumentih:

Klavir 32, harmonika 9, violina 6, viola 1, violončelo 2, kitara 18, kljunasta flavta 3, flavta 13, klarinet 3, trobenta 3, tolkala 4, diatonična harmonika 8, citre 4, petje 8, skupaj individualni pouk 114.

Pri vpisu novih učencev nismo dosegli pričakovanega števila učencev predvsem pri plesu, trobilih in violini. Premalo interesa je bilo tudi pri najmlajših, tako sta Predšolska glasbena vzgoja in Glasbena pripravnica oblikovani kot kombinirana skupina.

Število oddelkov in primerjava z lanskima letoma:

Šolsko leto 2018/2019: 8,72

Šolsko leto 2019/2020: 8,72

Sklepam, da je bil cilj kvalitetno vzgojno izobraževalno delo t. j. v osredotočenosti na izražene želje in potrebe učencev, staršev in drugih zainteresiranih udeležencev v celoti izpolnjen.

5. POSLOVANJE ŠOLE

Zagotavljanje sredstev in materialnih pogojev za delo šole in upravljanje z njimi

Z vpisnino, šolnino učencev in izposoja inštrumentov smo ustvarili 35.530,00 € prihodka. Prispevek staršev za delno kritje materialnih stroškov je bil s sklepom Sveta šole zvišan dne 1.4.2018, povprečno za 5%.

Novi zneski prispevkov: vpisnina (enkratno ob vpisu) 14,00 €, šolnina (mesečno) 23,00 €, izposoja inštrumenta (mesečno) 9,00 € izposoja not: 0,43 €, Glasbena beležka (nova) 1,30 €, izpit za učence, ki niso vpisani v glasbeno šolo 64,28 € in fotokopija (A4) 4 cente.

Prošnja za brezplačno šolanje s strani staršev ni bilo vložene nobene.

Zagotovili smo nujna učila in učne pripomočke za nemoten potek pouka in potrebna osnovna sredstva: pisarniško pohištvo za tajništvo, zavese, talna obloga, baletni kostumi, razvlažilnik zraka, tiskalnik, mobitel, ergonomski stol, material za pouk.

Vsa glasbila, ki so v uporabi, morajo biti vzdrževana. V š.l. 2019/2020 je v izposoji 11 glasbil. Servisiranje in uglaševanje inštrumentov se je v zadnjih letih podražilo, zato so na tej postavki večji stroški, ki jih bomo delno pokrili iz izposoje inštrumentov.

Največji del sredstev smo porabili za stroške, na katere žal nimamo večjega vpliva: elektrika ogrevanje, telefon, komunalne storitve, prehrana med delom in prevozi na delo. Za znižanje stroškov interneta in telefonije smo vzpostavili posodobljeno enotno poslovno omrežje, za znižanje stroškov tiskanja imamo do 31. 12. 2019 v najemu tiskalnik-Optiprint.

Večji znesek je tudi pri postavki računalniške aplikacije, ker smo posodobili računovodske in knjigovodske programe.

Z sredstvi investicijskega transferja Občine Hrastnik za leto 2019, v skromnem znesku 935,00 €, smo med poletnimi počitnicami zamenjali nihajna vrata v avli šole.

GŠH je v preteklem letu poslovala na podlagi sklenjenih letnih pogodb o financiranju z ustanoviteljem. Financiranje s strani Občine Hrastnik je bilo realizirano v celoti in v dogovorjenih rokih.

Ravnateljji smo zavezani k zakoniti, gospodarni in učinkoviti porabi sredstev iz javnih financ. Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2019 je v znesku 1.386,87 €.

Sklepam, da so poslovni procesi potekali gospodarno. Iz primerjave podatkov iz finančnega plana in realizacije je razvidno, da so bili zastavljeni cilji v večini doseženi.

Kadrovska analiza

Soglasje k sistemizaciji delovnih mest v šol. l. 2019/2020 je Ministrstvo za izobraževanje, znanost, in šport izdalo 3.12.2019.

Dne 31. decembra 2019 je bilo na Glasbeni šoli Hrastnik zaposlenih 20 delavcev (6 moških, 14 žensk), enako število kot lani.

Vodstvo: 1

Učitelji: 16

Administrativno - tehnično osebje: 3

Povprečna starost: 44 let.

O številu zaposlenih smo na MIZŠ poročali na način po virih financiranja (Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna).

Daljšo bolniško odsotnost in starševski dopust sta v koledarskem letu 2019 koristila dva delavca. Drugih novih zaposlitev, razen dveh nadomestnih, ni bilo. Delno se je nadomeščanje plačalo preko podjemne pogodbe na študentski servis.

V prijavi na razpis z RS in Zavodom za zaposlovanje za program javnih del za leto 2019 v razpisu nismo bili izbrani.

Pogoje za napredovanje v višje plačne razrede je izpolnilo 5 delavcev.

Pogoji za napredovanje v nazive niso bili izpolnjeni.

Ustreznost izobrazbe, izpolnjevanje pogojev:

Vodstvo: 1

Učitelji: 15

Administrativno - tehnično osebje: 3

Zaposleni izpolnjujejo delovno obvezo po veljavni zakonodaji z različnimi delovnimi razmerji, ki jih določa sistemizacija in način dela. Za nedoločen čas, poln delovni čas - 7 delavcev, za nedoločen čas, krajši delovni čas - 6 delavcev, določen čas, krajši delovni čas - 1 delavec (nadomeščanje), krajši delovni čas - 3 delavci, pogodbeno delo (1 delavec), dopolnilno delo - 2 delavca. Strokovni delavci opravljajo delovno obvezo v neenakomerno razporejenem delovnem času, najmanj 60% jo opravijo v popoldanskem času, razen v mesecih julij in avgust. Z neustrezno izobrazbo je bilo v tem obdobju zasedeno delovno mesta učitelja nauk o glasbi in solfeggia ter petja.

Za prosta delovna mesta so bili objavljeni javni razpisi s pomočjo Zavoda RS za zaposlovanje dne 12.2.,15.2.,25.2.,11.6., 19.8. 2019.

Pri kadrovanju je potrebno ponovno omeniti težavnost pri zagotavljanju ustreznih delavcev za deficitarne inštrumente, kot so violončelo, kontrabas, petje, saksofon. Sodelovanje med šolami je tudi na kadrovskem področju odlično. Za dopolnjevanje učne obveznosti in dopolnilno delo smo se dogovorili z 7 delavci na 7 glasbenih šolah (GŠ Nazarje, GŠ Sevnica, GŠ Litija-Šmartno, GŠ Laško Radeče, GŠ Celje, GŠ Krško, GŠ Franca Šturma Ljubljana) in 1 državni inštituciji (MO-SV).

Izobraževanje

Delavci šole smo se 27 - krat udeležili različnih seminarjev, študijskih skupin in strokovnih posvetov, poudarek je bil na vsebinah posodobitve in razširitve programa Glasba in Ples ter aktualnim spremembam zakonodaje. Seminarji zunaj šole so le ena od oblik, medtem, ko so oblike, ki se razvijajo v šoli npr. skupni projekti, sodelovanje na nastopih, skupno oblikovanje politike šole, enako učinkovito vplivajo na razvoj zaposlenih in šole.

Sklepam, da je bilo nadaljnje izobraževanje in usposabljanje, ki je eden naših najpomembnejših ciljev, omogočeno v obsegu, kot je določeno v kolektivni pogodbi, posameznim delavcem pa tudi v večjem obsegu, kot je določeno v KP.

Spremembe v zakonodaji

Od 13. septembra 2018 je nastopil s funkcijo ministra dr. Jernej Pikalo. V lanskem šolskem letu se je nov minister seznanil z aktualno problematiko in imenoval delovne skupine, ki pripravljajo predloge za čimprejšnje realiziranje upravnih in strokovnih nalog.

V veljavi so številne spremembe na področju plač, napredovanj v plačne razrede in nazive, zaposlovanja, sklepanja avtorskih in podjemnih pogodb, povračil stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkov. V skladu z zakonodajo uslužbencem in funkcionarjem del plače za delovno uspešnost tudi v letu 2019 ni pripadal.

V Uradnem listu RS, št. 71/17 in 13/18-ZJF-H /16 z dne 13.12. 2017, je bil objavljen Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2018 in 2019 - ZIPRS1819.

Spremembe pogojev za opravljanje vzgoje in izobraževanja so natančneje določene v Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Kolektivni pogodbi za javni sektor, Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti, Aneksu h Kolektivni pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja, Uredbi o plačah direktorjev v javnem sektorju ter Zakonu o sistemu plač.

Na podlagi 84.člena ZOFVI (Ul.št25/17) je nastala sprememba besedila , kjer se delovno mesto poslovni sekretar nadomesti z tajnik VIZ VI. Sprememba je v Pravilniku o spremembi Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole in v sistemizaciji delovnih mest v GŠH.

Zakon o spremembi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) določa, da se dne 1.9. 2018 izteče prehodno obdobje za strokovne delavce, ki imajo v šoli sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas v obsegu polnega delovnega časa, pa jim ni mogoče zagotoviti zakonsko določenega obsega za poučevanje predmetov, za katere izpolnjujejo vse z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje, je pa to potrebno zaradi nemotenega izvajanja vzgojno izobraževalne dejavnosti.

V Ul RS, št,45/2017 z dne 25.9. 2017, na podlagi Kolektivne pogodbe za dejavnost VIZ in v sodelovanju s SVIZ, so sprejete spremembe in dopolnitve kolektivne pogodbe v členih, ki opredeljujejo delovni čas učitelja. V š.l. 2017/18 in 2018/19 so se spremljali učinki ureditve delovnega časa na izbranih šolah.

Z uveljavitvijo navedenega določila so imele šole čas za možno izvedbo ustreznega kadrovskega razvojnega načrta za prihodnje obdobje.

Nova splošna uredba o varstvu podatkov (GDPR) se je začela uporabljati od 25. 5. 2018.

Nekatere od pomembnejših sprememb za javni sektor, ki omogočajo nove in okrepljene pravice varovanja osebnih podatkov so:

Javni organi ali telesa bodo morali obvezno imenovati pooblaščenca osebo za varstvo osebnih podatkov, omejitve roka trajanja hrambe osebnih podatkov glede namenov obdelave osebnih podatkov, kar naj bi za javni sektor podrobneje urejal nov zakon, določajo se strožji pogoji za pravno veljavno privolitev posameznika v obdelavo osebnih podatkov, kataloge zbirk osebnih podatkov nadomeščajo evidence obdelav, poudarja se profiliranje, vgrajeno in privzeto varstvo podatkov, uvajata se instituta ocena učinka in certifikacija.

Na šoli smo nekatere naloge že realizirali, druge so v pripravi skladnosti z GDPR.

Dne 7. 12. 2018 z objavo v Uradnem listu št.80/18, je bil med novo vlado in sindikati javnega sektorja sprejet Dogovor o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju, ki v Kolektivni pogodbi za javni sektor določa povišanje plač in drugih stroškov dela za vse zaposlene, razen ravnatelja, z uveljavitvijo od 1. 1. 2019 dalje.

Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju prog. dela

V številnih spremembah je prepoznati vse razsežnosti čim bolj varčnega in racionalnega delovanja v šolah.

Del plače za redno delovno uspešnost javnim uslužbencem in funkcionarjem zaradi gospodarske krize in zakonske podlage sprejetega Zakona o intervencijskih ukrepih in Zakona o uravnoteženju javnih financ RS Slovenije v letu 2019 ni pripadal. Prav tako je bilo do 1. 12. 2019 zamrznjeno izplačilo uslužbencem, ki so v prejšnjem obdobju napredovali v višji plačni razred ali naziv.

Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Za izvedbo notranjega nadzora je odgovoren ravnatelj. Notranji nadzor je nepretrgan proces, katerega cilji so: zagotoviti zanesljivost in neoporečnost informacij, varovanje premoženja, gospodarno in učinkovito uporabo sredstev in doseganje postavljenih ciljev.

Finančno poslovanje ureja Pravilnik o računovodstvu in resorna kolektivna pogodba. Za vsa naročila smo upoštevali Zakon o javnih naročilih in dosledno vodili evidenco. Podpisniki v odnosih z banko NLB, FURS in UJP so ravnateljica, računovodja in ena delavka zavoda. Od 01.05.2012 dalje z denarnimi sredstvi na podračunu številka: 01234-6030710059 razpolagata ravnateljica in računovodja, obe s certifikatom pooblaščenice za kolektivno podpisovanje.

Analiziranje tveganj oziroma vodenje registra tveganj je proces opredeljevanja in ocenjevanja tveganj, ki ogrožajo doseganje tveganj. Vključuje odkrivanje tveganj, ocenjevanje verjetnosti nastanka in posledic ter sprejemljive stopnje tveganja, opredelitev ukrepov za njihovo obvladovanje.

Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o izvrševanju proračuna RS Slovenije, za leti 2017 in 2018, nam je določil izkaz polletnega finančnega poročila. Glasbena šola je v obdobju 1. 1. 2019 do 30. 6. 2019 oblikovala prihodek po denarnem toku. Ocena stroškov v primerjavi z realizacijo in finančnim planom je brez večjih odstopanj.

Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, s katero zagotavljamo, da je zakonitost in skladnost poslovanja z navodili in usmeritvami, uporaba sredstev smotrna, da so sredstva varovana pred goljufijami in malomarno uporabo ter da je informiranje pravočasno, celovito in zanesljivo je bila izpolnjena na podlagi potrjenih spremljajočih virov. Viri informacij, na podlagi katerih je bila pripravljena ocena: interni sistem sprotnega poročanja o poslovanju, dosežkih, pomanjkljivostih, revizijsko poročilo, informacije strank, dobaviteljev, drugih zainteresiranih oseb, načrt integritete Glasbene šole Hrastnik.

Ocena učinkovanja šole na drugih področjih

Glasbena šola Hrastnik učinkovito vpliva na kulturni občinski in regionalni razvoj predvsem z nastopi učencev in učiteljev, sodelovanjem med šolami, vključevanju v ljubiteljska društva ter na kakovostnem prenosu znanj in zagotavljanju delovnih mest.

Podatki o investicijskih vlaganjih

Nabave osnovnih sredstev za opremo: 5.859 €
Realizirane investicije v letu 2019: 935 €
Amortiziranost osnovnih sredstev: 60%

RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo je pripravljeno na osnovi Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter pravilnika za pripravo letnih poročil neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna, ki je sestavljeno iz računovodskih izkazov in pojasnil k izkazom.

Glasbena šola Hrastnik je neprofitna organizacija in opravlja dejavnost javne službe, katere izvajanje je v javnem interesu. Denarna sredstva pridobiva iz:

- Državnega proračuna MIZŠ (za tekočo porabo stroškov dela),
- Občinskega proračuna HRASTNIK (za del materialnih stroškov),
- Prispevka staršev od šolnin (za delno kritje materialnih stroškov).

1. BILANCA STANJA

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, v katerem je resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2019. V izkazu so prikazani podatki tekočega in preteklega poslovnega leta. Priloge k računovodskemu poročilu:

- **Bilanca stanja na dan 31. 12. 2019**
- **Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev**
- **Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil**

Bilančna vsota bilance stanja na dan 31. 12. 2019 znaša 299.556 €. V letu 2019 nismo opravili popravkov bilance stanja za leto 2018.

1.1 DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Sredstva in obveznosti so bila ob koncu leta popisana in usklajena. V bilanci stanja so razdeljena na postavke:

Konti skupine 02 in 03 – Nepremičnine

Na dan 31. 12. 2019 izkazujejo naslednja stanja:

- nabavna vrednost: 396.440 €
- popravek vrednosti: 163.178 €
- sedanja vrednost: 233.262 €

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje nepremičnine na podlagi sklepa Občine Hrastnik: Dn. št. 344/77: zemljišče, parcelni vložek št. 472 k. o. v izmeri 2727 m² ima naslednje parcelne številke: 1076: travnik v izmeri 322 m², 1078: stavbišče-šola v izmeri 428 m² 1077: dvorišče v izmeri 1795 m² in travnik v izmeri 182 m².

V letu 2019 smo na zgradbi zamenjali nova lesena nihajna vrata v predprostoru šole.

Konti skupine 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo opremo za opravljanje dejavnosti. Na dan 31. 12. 2019 izkazujemo naslednja stanja:

- nabavna vrednost: 256.154 €
- popravek vrednosti: 228.159 €
- sedanja vrednost: 27.995 €

V skupini drugih opredmetenih osnovnih sredstev je evidentiran tudi drobni inventar, ki smo ga ob nabavi 100% odpisali. Znesek navedenega drobnega inventarja katerega nabavna in odpisana vrednost sta enaki in znaša 78.486 €.

Nabavljena so bila naslednja osnovna sredstva in drobni inventar:

- osnovna sredstva v vrednosti 5.859 € (nihajna vrata, talna obloga v učilnici in talna obloga za zamenjavo tal na hodnikih šole),
- drobni inventar v vrednosti 6.581 € (ergonomski stoli, razvlaževalnik zraka, miza in predalnik na kolesih, pisarniško pohištvo v tajništvu šole, prevleka za klavir, tiskalnik, zavese za učilnico baleta ter enajst baletnih dresov).

Obračunana amortizacija osnovnih sredstev v višini 19.221 € je v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa, ki ureja amortiziranje sredstev. V skladu s 44. členom Zakona o računovodstvu je bila izkazana kot popravek vrednosti nabavne vrednosti in v breme virov teh sredstev oz. sredstev prejetih v upravljanje. V koledarskem letu 2019 je inventurna komisija predlagala za odpis pohištvo iz tajništva, zato ob koncu leta knjižimo odpis drobnega inventarja v znesku 1.068 €.

1.2 KRATKOROČNA SREDSTVA IN KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Na dan 31. 12. 2019 šola izkazuje na poslovnem računu pri UJP Ljubljana sredstva v višini 3.877 €. Denarnih sredstev v blagajni ni.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev

Kratkoročne terjatve do kupcev znašajo 959 €. To so neplačani mesečni prispevki staršev od šolnin za delno kritje materialnih stroškov, predvsem za mesec december in so v mejah, ki ne ogrožajo poslovanja.

Konti skupine 13 – Kratkoročno dani predujmi

Ob koncu leta izkazujemo v znesku 70 € predujem, ki je nastal zaradi predplačila prijavnine na tekmovanje TEMSIG, ki se ga bo učenec udeležil v mesecu februarju 2020.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN

Stanje kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo v skupnem znesku 32.612 €. Znesek v višini 32.401 € predstavlja terjatev do MIZŠ za decembrsko plačo in prispevke delodajalca, ki so bili izplačani 3. januarja 2020. Znesek 211 € pa je terjatev do Glasbene šole Celje za del plače zaposlenega učitelja.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN

V letu 2019 je osnova za določitev davčne obveznosti nič.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve

Stanje kratkoročnih časovnih razmejitev je 781 € ter predstavlja odhodke (stroške zavarovanja šole za obdobje januar – avgust 2020) in razmejitev stroškov v leto 2020 za naročnino (Seja.si).

1.3 OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Obveznosti do virov sredstev so v bilanci stanja razčlenjene na dve postavki:

- kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve
- lastni viri in dolgoročne obveznosti

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Stanje kratkoročnih obveznosti do zaposlenih znašajo 27.694 € kar predstavlja obračunane plače v znesku 26.039 € in prehrana ter prevozi na delo za december 2019 v višini 1.582 € ter druge obveznosti do zaposlenih v znesku 73 € izplačane v januarju 2020.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 3.919 € in predstavljajo odprte postavke prejetih decembrskih računov, ker je njihov datum zapadlosti v začetku leta 2020.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so izkazane v znesku 5.151 € in predstavljajo:

- obveznosti iz naslova plač za prispevke: 4.690 €
- obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih: 461 €.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN so izkazane v znesku 10 € za vodenje računa.

Konti skupine 25 – Kratkoročne obveznosti do financerjev EKN

Kratkoročnih obveznosti – kreditov tudi v letu 2019 Glasbena šola nima.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitve

Pasivne časovne razmejitve pa predstavljajo prihodke naslednjega poslovnega leta za že plačane prispevke od staršev za šolnino do meseca junija 2020 v znesku 138 €.

1.4 LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupine 92 – Dolgoročne pasivne časovne razmejitev

Dolgoročno razmejenih prihodkov Glasbena šola nima.

Konti skupine 980 – Obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva

Stanje na kontu 980 – obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje mora biti usklajeno s stanjem terjatev za sredstva, dana v upravljanje pri ustanovitelju. Ministrstvo za finance v času do 3. februarja tekočega leta, za preteklo leto usklajuje stanje terjatev do sredstev danih v upravljanje s prejemniki sredstev, ki jih v svojih poslovnih knjigah izkazujejo kot obveznosti za sredstva dana v upravljanje.

Povečanja in zmanjšanja med letom so bila naslednja:

- začetno stanje konta na dan 1. 1. 2019 znaša 274.619 €,
- prejeta namenska sredstva v upravljanje oz. investicije s strani ustanovitelja znašajo 935 €,
- prenos poslovnega izida preteklega leta v višini 4.924 €,
- zmanjšanje stroškov za obračunano amortizacijo v letu 2019, ki se nadomešča v breme obveznosti do virov sredstev (konto 4629) v višini 19.221 €.

Stanje konta 980 na dan 31. 12. 2019 znaša 261.257 €.

Konti skupine 985 – Presežek prihodkov nad odhodki

Stanje na kontu 985 (ugotovljeni poslovni izid) presežek prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2019 znaša 1.387 €, ki ga bomo v skladu s soglasjem ustanovitelja namenili za nakup osnovnih sredstev ter investicijskega vzdrževanja zgradbe.

2. PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov zajema celotno poslovanje proračunskega uporabnika. Priloga k računovodskemu poročilu:

- **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov**

Glasbena šola Hrastnik je v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2019 oblikovala naslednje prihodke:

- iz sredstev državnega proračuna (Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport) se zagotavljajo plače in prispevki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom in s kolektivno pogodbo,
- iz sredstev lokalne skupnosti (Občina Hrastnik) se v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja zagotavljajo sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme ter sredstva za nadomestilo stroškov delavcem (prevoz in prehrana) v skladu s kolektivno pogodbo,
- lastnimi prihodki (Prispevek staršev) vpisnina, šolnina, donacije, za delno kritje materialnih stroškov.

PRIHODKI (EUR):	LETO 2019	LETO 2018	IND.%
- Za plače (MIZŠ, GŠ CELJE):	371.642	372.030	100
- Javna dela (ZRSZ):	0	7.018	0
Iz občinskega proračuna za:			
- materialne stroške	29.500	29.799	99
- javna dela		3.192	0
Prispevki staršev:			
- šolnine, izposoje instrumentov	36.753	37.762	97
Prireditve:	690	225	307
Drugi razni prihodki in donacije :	1.617	1.291	125
SKUPAJ:	440.202	451.317	98

2.1 ANALIZA PRIHODKOV

Iz navedenega je razvidno, da doseženi celotni prihodki znašajo 440.202 € in so nižji od doseženih v letu 2018 za dobra 2 %.

Obrazložitev prihodkov

Glavni razlog znižanja celotnih prihodkov v letu 2019 je predvsem zaradi ne odobritve zaposlovanja informatorja preko Zavoda RS za zaposlovanje iz naslova javnih del, kar je v letu 2018 predstavljalo celoletni prihodek za plačo zaposlenega. Prihodki državnega proračuna za plače zaposlenih so v večini v enakem razmerju kot lansko leto, nekaj zaposlenih je napredovalo v plačne razrede, od meseca marca 2019, pa smo zaradi nadomeščanja porodniške odsotnosti zaposlili dve učiteljici za polovični čas preko študentskih napotnic. Tudi prihodki občinskega proračuna za materialne stroške se niso bistveno spremenili, razen prihodkov za plače javnega delavca.

Lastni prihodki iz naslova prispevka staršev za delno kritje materialnih stroškov (šolnine učencev): znesek prispevka staršev od 1. 4. 2018 dalje je 23 €. Prihodki so se v primerjavi s preteklim letom znižali za slabe 3 % predvsem zaradi nekaj izpisov učencev in malo manjšega vpisa ob začetku šolskega leta 2019.

Od podjetja Rudis d.o.o. Trbovlje smo prejeli donacijo v znesku 750 €, katero smo namenili za nakup enajstih novih baletnih dresov.

Vsi prihodki so bili doseženi z izvajanjem javne službe v okviru planiranih.



Glasbena šola je v obdobju od 01. 01. 2019 do 31. 12. 2019 oblikovala naslednje odhodke:

ODHODKI (EUR):	LETO 2019	LETO 2018	IND.%
- Stroški dela	383.777	403.070	95
- Stroški materiala	28.921	22.438	129
- Stroški storitev	25.684	20.885	123
- Prevrednotevalni odhodki	433	0	0
SKUPAJ:	438.815	446.393	98

2.2 ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki iz poslovanja v letu 2019 znašajo 438.815 €. Nastali so z izvajanjem dejavnosti glasbene šole, razvidni so iz tabele odhodkov v primerjavi z realizacijo leta 2018.

Obrazložitev stroškov dela

Bruto osebni dohodki so se izplačevali na podlagi Dogovora o plačah in drugih stroškov dela v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 80/18) in ZSPJS (Uradni list RS, št. 84/18) ter ZIPRS1819 (Uradni list RS, št. 83/18), kar pomeni višje uvrstitve delovnih mest in nazivov v plačni razred (pravica do izplačila višjih plač: 1. 1. 2019, 1. 11. 2019 in 1. 9. 2020. Prispevki za socialno varnost delodajalca so bili obračunani in plačani glede na izplačane bruto plače ter veljavno prispevno stopnjo. Enako je ostalo glede napredovanja v višji plačni razred in naziv v letu 2019, to pomeni pravica izplačila s 1. 12. 2019. Spremenil se je tudi Zakon o minimalni plači in sicer je za leto 2019 določena bruto minimalna plača v znesku 886,63 €.

Regres za letni dopust za leto 2019 se je izplačal zaposlenemu v višini minimalne plače to je 886,63 €, razen za zaposlene do 17. plačilnega razreda, ki je znašal 1.050 €.

Prehrana med delom se je izplačevala od 1. januarja do 30. junija 2019 v znesku 3,81 € ter od 1. julija do 31. decembra po 3,97 € za dan prisotnosti na delu.

Prevozi na delo in iz dela so se izplačevali na podlagi izjav delavcev za povračilo stroškov prevoza na delo, višino nastalih stroškov uredi vlada z uredbo.

Pokojninske premije javnim uslužbencem so bile izplačane v višini 4.908 €, v skladu s določili Zakona o kolektivnem dodatnem pokojninskem zavarovanju za javne uslužbence ter Aneksa h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti. Osnovne premije so se iz zneska 28,31 € zvišale s 1. 1. 2019 na 29,27 €.

Obrazložitev stroškov materiala in storitev

V poslovnem letu 2019 je GŠ ustvarila za 29 % večje stroške materiala kot v preteklem letu. Povečali so se predvsem zaradi višjih stroškov energentov (ogrevanje, električna energija in komunalne storitve) in večjega nakupa drobnega inventarja ter materiala namenjenega za pouk in vzdrževanje zgradbe. Ostali stroški materiala pa so v pretežnem delu ostali v enakem deležu. Stroški storitev so se v celoti povečali za 23 % kar pa v večini predstavlja stroške študentskega dela zaradi nadomeščanja zaposlitve, ki jih v letu 2018 ne beležimo.

Prevrednotevalni odhodki

Prevrednotevalni poslovni odhodki pa v računovodskih izkazih izkazujejo stroške, ki so nastali zaradi izvršbe na plačo iz naslova kratkoročnih terjatev do staršev (šolnine iz leta 2018).

Ugotovitev

Razlika med prihodki in odhodki iz naslova javne službe izkazuje pozitivni poslovni izid, kar pomeni presežek prihodkov nad odhodki v znesku 1.387 €.

2.3 TABELA ODHODKOV V PRIMERJAVI Z REALIZACIJO LETA 2018 (EUR)

	NAMEN/DEJAVNOST	REALIZACIJA 2019	REALIZACIJA 2018	IND 19/18
	SKUPAJ ODHODKI	438.382	446.393	98
1.	plače delavcev	298.539	307.515	97
2.	prispevki na plače	48.232	49.619	97
3.	regres za letni dopust	12.975	13.176	98
4.	odpravnine, jubilejne	848	6.535	13
5.	kad premije	4.908	5.000	98
6.	prehrana med delom	7.538	8.520	88
7.	prevoz na delo	10.737	12.705	85
	SKUPAJ STROŠKI DELA	383.777	403.070	95
8.	čistilni material	125	330	38
9.	toaletni papir	346	540	64
10.	material za pouk	2.407	1.229	196
11.	strokovna literaturo	157	467	34
12.	pisarniški material	451	574	79
13.	material za vzdrževanje zgradbe	1.860	1.010	184
14.	ogrevanje	11.130	10.362	107
15.	električna energija	3.100	3.154	98
16.	voda in komun. stor.	980	838	117
17.	prireditve: sokovi, foto	602	490	123
18.	vzdrževanje osnovnih sredstev	437	142	308
19.	drobni inventar	6.581	3.115	211
20.	razni materialni stroški	745	187	398
	SKUPAJ STROŠKI MATERIALA	28.921	22.438	129
21.	poštne storitve	262	201	130
22.	telefon, telefax, internet	877	920	95
23.	storitve prireditev, nastopov	5.790	4.414	131
24.	tekoče in invest. vzdrževanje	1.971	4.128	48
25.	vzdrževanje instrumentov	1.314	1.364	96
26.	zavarovalne premije	620	607	102
27.	zdravniški pregledi delavcev	336	0	0
28.	kotizacije za izobraževanje	252	1.356	19
29.	prevoz na seminar	1.683	676	249
30.	dnevnice na seminarjih	407	59	690
31.	nočnine na seminarjih	307	219	140
32.	pogodbno delo	0	860	0
33.	stroški študentskega dela	5.468	0	0
34.	stroški reprezentance	22	160	14
35.	stroški bančnih storitev	58	51	114
36.	najem tiskalnika	439	439	100
37.	računalniške storitve	2.382	1.815	131
38.	stroški reklame in objav	49	183	27
39.	drugi stroški storitev	3.447	3.433	100
	SKUPAJ STROŠKI STORITEV	25.684	20.885	123
40.	prevrednotevalni odhodki	433	0	0
	SKUPAJ PREVRED. ODHODKI	433	0	0

3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

V tem izkazu so prikazani enaki podatki kot v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, le da so tukaj razmejeni po vrstah dejavnosti, na javno službo in tržno dejavnost. Glasbena šola Hrastnik opravlja le javno službo. Priloga k računovodskemu poročilu:

- **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti**

4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DEN. TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju in gibanju javno finančnih prihodkov in odhodkov. Primerjava na ravni izvajanja proračuna države, občine ter izkazovanja prihodkov določenih uporabnikov na obeh ravneh, daje podlago za analizo namenske porabe proračunskih sredstev.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in predhodnem obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema izplačila denarja oziroma njegovega ustreznika. Prihodki so razčlenjeni v skladu z zakonom o računovodstvu ter enotnim kontnim načrtom za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Priloga k računovodskemu poročilu:

- **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka**

4.1 PRIHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA

PRIHODKI:	LETO 2019	LETO 2018	IND.%
Prihodki od prodaje	38.091	40.244	95
Transforni prihodki	400.031	412.954	97
Prihodki od donacij	750	0	0
SKUPAJ:	438.872	453.198	97

4.2 ODHODKI PO NAČELU DENARNEGA TOKA

ODHODKI:	LETO 2019	LETO 2018	IND.%
Plače in izdatki zaposlenim	329.665	348.414	95
Prispevki za socialno varnost	52.982	54.373	97
Izdatki za blago in storitev	53.583	43.392	123
Nakup OS in gradnja	5.859	7.244	81
SKUPAJ:	442.359	453.423	98

Presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka v letu 2019 znaša 3.487 €. Glasbena šola je ugotovila presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka, tako da ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu.

5. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Ta obrazec je sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Obrazec je prazen, ker Glasbena šola nima terjatev za dana posojila in se ne ukvarja z naložbami. Priloga k računovodskemu poročilu:

- **Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov**

6. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Tudi ta obrazec je sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Iz seštevka postavk zgornjih obrazcev, ki sta prilogi izkaza prihodkov in odhodkov določeni uporabnikov, dobimo rezultat, ki nam kaže stanje na računih določenega uporabnika in prikazuje v letu 2019 zmanjšanje sredstev na računu v višini kot znaša presežek odhodkov nad prihodki v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, to je 3.487 €. Priloga k računovodskemu poročilu:

- **Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov**

7. ZAKLJUČEK

Letno poročilo bo svet šole obravnaval na seji 25. 2. 2020.

Datum in kraj nastanka letnega poročila: 18. 2. 2020, Hrastnik

Številka delovodnika: 450-63/2020-1

Podpis oseb, ki so odgovorne za sestavitev letnega poročila:

- poslovno poročilo je pripravila ravnateljica Polona Kovač,
- računovodsko poročilo je pripravila računovodkinja Nina Ramšak.

Računovodkinja:
Nina Ramšak

Ravnateljica:
Polona Kovač, prof.

Glasbena šola Hrastnik
Cesta 1. maja 61
1430 Hrastnik
Davčna številka: 72010185

POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

Javni zavod Glasbena šola Hrastnik vodi računovodske in knjigovodske evidence v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi. Stanja v glavnih in pomožnih knjigah izkazujejo realno stanje.

Šola je v razredu osnovnih sredstev nabavila nova osnovna sredstva, popravek že obstoječih in pa novih osnovnih sredstev je zmanjšal vrednost analiziranega razreda.

Kategorijo terjatev v zavodu sestavljajo odprte terjatve do učencev šole in terjatve povezane s plačami zaposlenih.

Kategorijo kratkoročnih obveznosti sestavljajo obveznosti iz naslova plač do zaposlenih, obveznosti do dobaviteljev ter druge obveznosti.

Kategorijo dolgoročnih obveznosti sestavljajo sredstva prejeta v upravljanju.

Šola je v koledarskem letu 2019 ustvarila presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.387 €, ki je namenjen nadaljnjemu izboljševanju vzgojno-izobraževalnega procesa.

Priloga:

- Bilanca stanja na dan 31. 12. 2019
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019
- Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019